

PROGRAMMAZIONE DI INGLESE

1° BIENNIO

Competenze di base a conclusione dell'obbligo di istruzione

L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi con competenze linguistico-comunicative corrispondenti al Livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento

Competenze chiave europee (2018)

- 1) competenza alfabetica funzionale
- 2) competenza multilinguistica
- 4) competenza digitale
- 5) competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
- 6) competenza in materia di cittadinanza
- 8) competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

Competenze trasversali di Educazione Civica

Si fa riferimento allo specifico curriculum approvato nel collegio docenti del 18/09/2020

Obiettivi Specifici di Apprendimento

(dalle Indicazioni Nazionali e dal QCER Livello B1)

Lingua

- Comprendere i punti principali di messaggi e annunci semplici e chiari su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale
- Ricercare informazioni all'interno di testi di breve estensione di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale
- Descrivere in maniera semplice esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni e di spiegare brevemente le ragioni delle proprie opinioni e dei propri progetti.
- Utilizzare in modo adeguato le strutture linguistico-grammaticali
- Scrivere brevi testi di interesse personale, quotidiano o sociale
- Scrivere correttamente semplici testi su tematiche coerenti con i percorsi di studio
- Riflettere sui propri atteggiamenti in rapporto all'altro in contesti multiculturali

Cultura

- Comprendere aspetti relativi alla cultura dei paesi anglosassoni, con particolare riferimento all'ambito sociale
- Analizzare semplici testi orali, scritti, iconico-grafici, quali documenti di attualità, testi letterari di facile comprensione, films, video per coglierne le principali specificità
- Riconoscere similarità e diversità tra fenomeni culturali di paesi in cui si parlino lingue diverse

PROGRAMMAZIONE DI INGLESE
1° BIENNIO
tutti gli indirizzi

CLASSE PRIMA						
UdA	Periodo/ ore	Competenze chiave	Competenze disciplinari	Abilità	Conoscenze	Discipline concorrenti
1	TRIM 10 h	competenza alfabetica funzionale competenza multilinguistica competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare competenza in materia di cittadinanza competenza digitale	L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	Comprendere e fornire informazioni relative a se stessi ed ad attività quotidiane Funzioni comunicative Introducing oneself and greeting people • Spelling names • Asking for and giving personal information • Talking about nationalities • Describing one's family • Talking about possessions • Talking about jobs • Making requests • Asking for permission • Talking about abilities • Saying dates • Telling the time • Describing one's room • Talking about shops and places in town • Giving instructions	Corretta pronuncia di espressioni di uso comune Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni Regole grammaticali Subject pronouns • to be – Present simple • Regular and irregular plurals • Have got – Present simple • Possessive 's • Possessive adjectives and pronouns • Can/Can't • Wh- questions • This/That/These/Those • There is/There are + a/some/any • Prepositions of place • Object pronouns • Articles • Imperatives Lessico Alphabet • Countries and nationalities • Family • Jobs • Zodiac signs • Days, months and seasons • Ordinal numbers, dates and years • My room and personal possessions • Shops and places in town Usò del dizionario bilingue	ITALIANO STORIA ED.CIVICA
2	TRIM 10 h	competenza alfabetica funzionale competenza multilinguistica competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	Comprendere e fornire informazioni relative ad attività quotidiane Descrivere l'aspetto fisico Esprimere gusti ed opinioni personali Funzioni comunicative	Corretta pronuncia di atti comunicativi di uso comune Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni Regole grammaticali Present simple - affirmative and negative • Present simple - questions • Adverbs and adverbial	ITALIANO STORIA ED.CIVICA

		<p>competenza in materia di cittadinanza</p> <p>competenza digitale</p>		<p>Asking about appearance • Describing appearance • Talking about who you look like in your family • Talking about likes, dislikes, skills • Talking about the frequency of activities • Asking and answering about people's hobbies • Talking about volunteer organisations</p>	<p>phrases of frequency • Prepositions of time - at, in, on</p> <p>Lessico</p> <p>Physical appearance • Free-time activities • Volunteer organisations</p> <p>Uso del dizionario bilingue</p>	
3	<p>TRIM</p> <p>15 h</p>	<p>competenza alfabetica funzionale</p> <p>competenza multilinguistica</p> <p>competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare</p> <p>competenza in materia di cittadinanza</p> <p>competenza digitale</p>	<p>L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi</p>	<p>Comprendere e fornire informazioni specifiche in una semplice conversazione quotidiana o su una breve storia</p> <p>Esprimere gusti ed opinioni personali</p> <p>Descrivere immagini</p> <p>Funzioni comunicative</p> <p>Talking about daily routine at school • Talking about school subjects • Talking about places and equipment at school • Talking about school systems • Talking about one's ideal school • Talking about actions in progress • Describing photos • Expressing preferences and giving reasons • Expressing wishes • Making guesses and giving reasons • Giving a general description • Saying where things/people are in a photo</p>	<p>Corretta pronuncia di atti comunicativi di uso comune</p> <p>Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni</p> <p>Regole grammaticali</p> <p>Present continuous – affirmative, negative and questions • Present simple vs Present continuous • Prepositions and adverbial phrases of place</p> <p>Lessico</p> <p>School subjects • Places in a school and school equipment</p> <p>Uso del dizionario bilingue</p>	<p>ITALIANO</p> <p>STORIA</p> <p>ED.CIVICA</p>
4	<p>PENT</p> <p>10 h</p>	<p>competenza alfabetica funzionale</p> <p>competenza multilinguistica</p> <p>competenza personale, sociale e capacità di</p>	<p>L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi</p>	<p>Comprendere e fornire informazioni specifiche in una semplice conversazione quotidiana</p> <p>Esprimere gusti ed opinioni personali</p>	<p>Corretta pronuncia di atti comunicativi di uso comune</p> <p>Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni</p> <p>Regole grammaticali</p> <p>Countable and uncountable nouns • Some, any, no – affirmative,</p>	<p>ITALIANO</p> <p>STORIA</p> <p>ED.CIVICA</p>

		<p>imparare a imparare</p> <p>competenza in materia di cittadinanza</p> <p>competenza digitale</p>		<p>Funzioni comunicative</p> <p>Talking about food and diets • Offering • Accepting • Refusing • Requesting • Talking about cooking • Asking for food • Describing food • Talking about personal taste</p>	<p>negative and questions • How much...?/How many...? • a lot/lots of, a little/a few, not much/many with countable and uncountable nouns – affirmative, negative and questions</p> <p>Lessico</p> <p>Food and food types • Diets, food restrictions and ethical and religious issues • Common uncountable nouns • Environmental sustainability</p> <p>Uso del dizionario bilingue</p>	
5	PENT 10 h	<p>competenza alfabetica funzionale</p> <p>competenza multilinguistica</p> <p>competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare</p> <p>competenza in materia di cittadinanza</p> <p>competenza digitale</p>	L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	<p>Comprendere e raccontare eventi passati</p> <p>Chiedere ed esprimere opinioni</p> <p>Funzioni comunicative</p> <p>Talking about inspirational people • Describing personalities • Asking about past events • Talking about past events • Talking about abilities in the past • Exchanging opinions • Asking for opinions • Giving opinions • Agreeing • Disagreeing • Talking about feelings and emotions</p>	<p>Corretta pronuncia di atti comunicativi di uso comune</p> <p>Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni</p> <p>Regole grammaticali</p> <p>Past simple – to be - affirmative and negative • Past simple – regular and irregular verbs - affirmative and negative • Past simple – questions • Past simple – subject questions • Could (past of can)</p> <p>Lessico</p> <p>Vocabulary • Biographies • Personality adjectives • Feelings and emotions</p> <p>Uso del dizionario bilingue</p>	ITALIANO STORIA ED.CIVICA
6	PENT 10 h	<p>competenza alfabetica funzionale</p> <p>competenza multilinguistica</p> <p>competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare</p> <p>competenza in materia di cittadinanza</p> <p>competenza digitale</p>	L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	<p>Parlare di regole</p> <p>Chiedere e dare spiegazioni</p> <p>Funzioni comunicative</p> <p>Talking about sports • Talking about fair play and rules • Talking about obligations • Talking about actions in progress in the past • Apologising • Asking for explanations • Refusing explanations/Protesting •</p>	<p>Corretta pronuncia di atti comunicativi di uso comune</p> <p>Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni</p> <p>Regole grammaticali</p> <p>Past continuous – affirmative, negative and Wh-questions • Past continuous vs Past simple • Must/Have to and Mustn't/Don't have to</p> <p>Lessico</p> <p>Vocabulary • Sports, sports places and equipment • Parts of the body</p>	ITALIANO STORIA ED.CIVICA

				Making apologies • Accepting apologies	Uso del dizionario bilingue	
7	PENT 10 h	competenza alfabetica funzionale competenza multilinguistica competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare competenza in materia di cittadinanza competenza digitale	L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	Descrivere e paragonare luoghi Funzioni comunicative Describing places • Asking about places • Talking about geographical features • Comparing places • Asking about the weather • Describing the weather • Describing temperatures • Talking about pollution and climate change	Corretta pronuncia di espressioni di uso comune Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni Regole grammaticali Comparative of adjectives and adverbs • (not) as ... as • Superlative of adjectives and adverbs • too much/too many • too/ (not) enough Lessico Geographical features • Weather • <u>Climate changes and the environment</u> Uso del dizionario bilingue	ITALIANO STORIA ED.CIVICA
8	PENT 10 h	competenza alfabetica funzionale competenza multilinguistica competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare competenza in materia di cittadinanza competenza digitale	L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	Parlare di progetti futuri Funzioni comunicative Talking about holidays • Talking about future plans • Asking for and giving directions • Asking for and giving travel information • Talking about timetables • Talking about means of transport	Corretta pronuncia di atti comunicativi di uso comune Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni Regole grammaticali be going to (future) • Prepositions of motion • Present continuous for future arrangements • Present simple for fixed timetables Lessico Holidays • Travel and transport Uso del dizionario bilingue	ITALIANO STORIA ED.CIVICA
9	PENT 10 h	competenza alfabetica funzionale competenza multilinguistica competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare competenza in materia di cittadinanza	L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	Fare previsioni ed ipotesi Seguire e dare istruzioni Funzioni comunicative Making predictions about the future • Talking about arranged actions • Talking about technological devices • Talking about causes and effects • Following and giving instructions • Clarifying and checking • Asking for repetition • Asking	Corretta pronuncia di atti comunicativi di uso comune Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni Regole grammaticali Will • Will vs be going to and the Present continuous • Zero and First conditionals (if and when) Lessico Homes and contents • <u>Technology • Cyberbullying</u> Uso del dizionario bilingue	ITALIANO STORIA ED.CIVICA

		competenza digitale		for help • Offering help • Giving instructions • Making hypotheses		
10	PENT 10 h	competenza alfabetica funzionale competenza multilinguistica competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare competenza in materia di cittadinanza competenza digitale	L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	Parlare di azioni recenti Funzioni comunicative Talking about recent actions • Starting and continuing a conversation • Introducing a topic • Moderating criticism • Responding and showing interest • Inviting others to speak	Corretta pronuncia di atti comunicativi di uso comune Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni Regole grammaticali Present perfect • have gone vs have been • Present perfect with ever and never • Present perfect with just/already/ yet • Present perfect with for/since • Present perfect vs Past simple Lessico TV, film and theatre • Music Uso del dizionario bilingue	ITALIANO STORIA ED.CIVICA
CLASSE SECONDA						
0	TRIM 8 h	competenza alfabetica funzionale competenza multilinguistica competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare competenza in materia di cittadinanza competenza digitale	L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	Ripasso delle funzioni comunicative analizzate durante il primo anno	Ripasso delle strutture grammaticali analizzate durante il primo anno	ITALIANO STORIA ED.CIVICA
1	TRIM 8 h	competenza alfabetica funzionale competenza multilinguistica competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare competenza in materia di cittadinanza	L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	Comprendere e fornire informazioni relative ad attività abituali nel passato Interagire al telefono Functions: Introducing yourself, checking the other's identity, explaining your call, taking a message.	Grammar: Used to, Verbs + gerund or infinitive, each other/one another. Vocabulary: Extended families, Relationships. Corretta pronuncia di atti comunicativi di uso comune Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni Uso del dizionario bilingue	ITALIANO STORIA ED.CIVICA

		competenza digitale				
2	TRIM 10 h	competenza alfabetica funzionale competenza multilinguistica competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare competenza in materia di cittadinanza competenza digitale	L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	Fare o accettare inviti Prendere accordi Functions: Inviting, Persuading, Accepting, giving details of time and place, Declining.	Grammar: Defining relative clauses: , Indefinite pronouns, so/such ..that. Vocabulary: Cultural diversity, Celebrations. Uso del dizionario bilingue Corretta pronuncia di atti comunicativi di uso comune Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni	ITALIANO STORIA ED.CIVICA
3	TRIM 10 h	competenza alfabetica funzionale competenza multilinguistica competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare competenza in materia di cittadinanza competenza digitale	L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	Chiedere o dare spiegazioni Functions: Presenting a problem, Listening/Sympathising, offering solutions. Apologising, asking for an explanation, offering an explanation, asking for action.	Grammar: Present Perfect Continuous, Present Perfect Continuous vs Present Perfect. Vocabulary: Mobile technology, touchscreen actions. Uso del dizionario bilingue Corretta pronuncia di atti comunicativi di uso comune Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni	ITALIANO STORIA ED.CIVICA
4	PENT 10 h	competenza alfabetica funzionale competenza multilinguistica competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare competenza in materia di cittadinanza competenza digitale	L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	Narrare brevi storie Functions: Introducing a story, sequencing, prompting the speaker, reacting.	Grammar: Past Perfect, Past Perfect vs Past Simple. Vocabulary: Crime, Justice and punishment. Uso del dizionario bilingue Corretta pronuncia di atti comunicativi di uso comune Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni	ITALIANO STORIA ED.CIVICA
5	PENT	competenza alfabetica	L4. Utilizzare una	Chiedere e dare consigli	Grammar: Should/Ought to,	ITALIANO

	10 h	<p>funzionale</p> <p>competenza multilinguistica</p> <p>competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare</p> <p>competenza in materia di cittadinanza</p> <p>competenza digitale</p>	lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	<p>Functions: Asking for, giving, accepting, refusing advice and suggestions.</p>	<p>Modal verbs of obligation and necessity</p> <p>Vocabulary: Health problems, People, places and treatments in healthcare</p> <p>Uso del dizionario bilingue</p> <p>Corretta pronuncia di atti comunicativi di uso comune</p> <p>Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni</p>	STORIA ED.CIVICA
6	PENT 10 h	<p>competenza alfabetica funzionale</p> <p>competenza multilinguistica</p> <p>competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare</p> <p>competenza in materia di cittadinanza</p> <p>competenza digitale</p>	L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	<p>Fare deduzioni e motivare</p> <p>Making deductions about the present, giving reasons, Confirming opinions, Expressing agreement</p>	<p>Grammar: Modals of deduction (present and past), questions tags</p> <p>Vocabulary: Art jobs, events and places, types of art</p> <p>Uso del dizionario bilingue</p> <p>Corretta pronuncia di atti comunicativi di uso comune</p> <p>Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni</p>	ITALIANO STORIA ED.CIVICA
7	PENT 10 h	<p>competenza alfabetica funzionale</p> <p>competenza multilinguistica</p> <p>competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare</p> <p>competenza in materia di cittadinanza</p> <p>competenza digitale</p>	L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	<p>Descrivere processi</p> <p>Functions: Explaining the steps of a process</p>	<p>Grammar: The Passive, causative <i>have/get</i></p> <p>Vocabulary: media and communications</p> <p>Uso del dizionario bilingue</p> <p>Corretta pronuncia di atti comunicativi di uso comune</p> <p>Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni</p>	ITALIANO STORIA ED.CIVICA
8	PENT 10 h	<p>competenza alfabetica funzionale</p> <p>competenza multilinguistica</p>	L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	<p>Fare scelte</p> <p>Functions: Justifying choices, coming to a decision</p>	<p>Grammar: Zero and first conditionals</p> <p>Second conditional</p> <p>Vocabulary: Money and</p>	ITALIANO STORIA ED.CIVICA

		competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare competenza in materia di cittadinanza competenza digitale	operativi		shopping Uso del dizionario bilingue Corretta pronuncia di atti comunicativi di uso comune Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni	
9	PENT 10 h	competenza alfabetica funzionale competenza multilinguistica competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare competenza in materia di cittadinanza competenza digitale	L4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	Discutere. Avanzare critiche Functions: criticising and responding to criticism	Grammar:Third conditional I wish/if only Vocabulary: <u>Ecology and environmental awareness</u> Uso del dizionario bilingue Corretta pronuncia di atti comunicativi di uso comune <u>Cultura e civiltà dei paesi anglosassoni</u>	ITALIANO STORIA ED.CIVICA

OBIETTIVI MINIMI 1° BIENNIO

Comprensione orale

- comprendere espressioni e parole di uso molto frequente che riguardano argomenti di interesse personale, quotidiano e sociale; • cogliere l'essenziale di messaggi/annunci semplici e chiari • capire brevi dialoghi in contesti noti; • comprendere semplici indicazioni.

Comprensione scritta

- leggere testi semplici comprendendone il significato generale; • capire messaggi personali brevi (lettere, email, cartoline, ecc.); • comprendere semplici istruzioni e indicazioni

Produzione Orale

- usare in modo sufficientemente efficace le funzioni comunicative riguardanti la sfera personale, quotidiana e sociale; • sostenere una semplice conversazione su argomenti noti; • esprimere semplici opinioni personali anche se non sempre formalmente corrette; • rispondere a semplici domande di precisazione.

Produzione scritta

- scrivere brevi testi sufficientemente organizzati e relativamente corretti dal punto di vista formale riguardanti argomenti di carattere personale o quotidiano

PROVE DI VERIFICA	SCANSIONE TEMPORALE
Prove scritte Prove orali	N. verifiche previste: per il trimestre n. 2. per il pentamestre n. 3 / 4.

METODOLOGIE

Il metodo d'insegnamento sarà di tipo integrato, si avvarrà, quindi, delle più opportune indicazioni dei diversi metodi comunicativi, a seconda del momento didattico in corso, un approccio comunicativo che consiste nella presentazione di funzioni linguistiche in contesti autentici per poi condurre gli studenti a una riflessione grammaticale sulle strutture oggetto di studio. Gli esercizi proposti, in una prima fase guidati e poi sempre più liberi, sono finalizzati all'espansione del lessico e all'utilizzo attivo delle funzioni e delle strutture presentate. La lingua inglese sarà, quindi, proposta come un mezzo per favorire esperienze di apprendimento completo, che sviluppino nello studente un'effettiva competenza comunicativa, accompagnata da parallele capacità cognitive, realizzate attraverso l'analisi degli elementi formali della lingua stessa. Lo studente sarà continuamente stimolato ad eseguire, compiti risolvere, problemi esprimere e confrontare le proprie opinioni, inferire significati, ..., con un approccio sistematico allo sviluppo di strategie cognitive, organizzative, di studio, di produzione, di autovalutazione, miranti a rendere sempre più autonomo il processo di apprendimento. Inserirte all'interno del percorso didattiche saranno anche inserite attività di critical thinking per invitare gli studenti a riflettere e discutere sui topics presentati, favorendo o sviluppo del pensiero critico.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione finale non si limiterà alla misurazione dei dati forniti dalle varie verifiche scritte ed orali, ma includerà un esame di tutto il processo educativo e didattico nel suo punto di partenza (test di ingresso), in itinere e al termine. Di conseguenza si terrà conto dei seguenti elementi: • raggiungimento degli obiettivi educativi e didattici; • impegno e applicazioni dimostrati; • progresso rispetto al livello di partenza; • partecipazione attiva all'attività didattica; • risultati di eventuali corsi di recupero; • contributo attivo al buon funzionamento degli organi collegiali e di ogni altro momento significativo della vita scolastica; • note disciplinari. Importanza verrà data al momento dell'autovalutazione e della valutazione tra pari tramite l'uso di griglie e il confronto sugli obiettivi – sugli standard - e sui livelli auspicabili/livelli raggiunti, per rendere lo studente consapevole del livello di competenza acquisito. Nella comprensione orale si valuterà la capacità dello studente di (in ordine crescente): • cogliere gli elementi essenziali ed il significato globale di un testo proposto; • capire il significato anche nei particolari; • identificare l'intenzione del parlante anche dagli elementi para-extra linguistici; • apprezzare il contesto dimostrando il possesso di conoscenze "enciclopediche". Nella produzione orale si valuteranno le seguenti voci (in ordine crescente): • comprensione; • morfosintassi; • lessico; • scorrevolezza; • accento/pronuncia/intonazione. Nella valutazione scritta si valuterà la capacità del discente di: • cogliere gli elementi essenziali e il significato globale; • trovare informazioni particolari; • inferire il significato di parole non note dal contesto; • decodificare e riconoscere le strutture dei diversi tipi di testo; • sintetizzare un testo. • rielaborare un testo con apprezzamenti socio-linguistici Nella produzione scritta si valuterà: • la correttezza strutturale (punteggiatura, ortografia, morfosintassi, layout); • coesione e coerenza testuale; • conoscenza lessicale; • originalità e capacità di rielaborazione personale.

GRIGLIE DI VALUTAZIONE

PROVA SCRITTA		PROVA ORALE	
VOTO	DESCRIZIONE	VOTO	DESCRIZIONE

1-2-3	L'alunno non comprende le principali informazioni date esplicitamente. Non sa usare la morfosintassi, non conosce il lessico né l'ortografia.	1-2-3	Non riconosce le informazioni; non individua le intenzioni comunicative del parlante. Non sa usare la morfosintassi, non conosce il lessico. Non riesce a formulare frasi di senso compiuto
4-5	Riconosce globalmente il significato, ma non riesce ad operare semplici inferenze. Fa errori frequenti nell'applicazione delle conoscenze.	4-5	Comprende le principali informazioni, ma non sa operare semplici inferenze. Errori frequenti nell'applicazione delle conoscenze, che risultano lacunose e superficiali. Dà le informazioni in modo confuso e scorretto.
6	Riferisce correttamente le informazioni. Sa applicare in modo globalmente corretto le conoscenze.	6	Riconosce le informazioni e sa operare semplici inferenze. Sa applicare in modo globalmente corretto le informazioni. Ha chiaro lo scopo della comunicazione e trasmette le informazioni specifiche in modo semplice, ma sostanzialmente corretto
7-8	Individua l'intenzione comunicativa e sa operare opportune inferenze. Sa applicare i contenuti e le procedure, pur se con qualche imprecisione, utilizzando correttamente la sintassi. Conoscenze complete e approfondite.	7-8	Riconosce le informazioni e sa operare inferenze anche complesse. Sa applicare i contenuti e le procedure pur se con qualche imprecisione utilizzando correttamente la sintassi. Fornisce tutte le indicazioni necessarie organizzandole in modo adeguato alla situazione comunicativa.
9-10	Ricerca nel testo le informazioni ed è in grado di riferirle in modo personale. Applica le procedure e le conoscenze senza errori né imprecisioni. Conoscenze complete, ampliate e personali.	9-10	Riconosce l'intenzione comunicativa del parlante, l'uso di particolari espressioni di contatto e di elementi non verbali. Applica le procedure e i contenuti senza errori né imprecisioni. Conoscenza completa, ampliata e personale. Esplicita tutti gli elementi necessari alla comprensione

2° BIENNO + MONOENNIO
LICEO SCIENTIFICO O.S.A.

Competenze disciplinari

(individuare le competenze coerenti con la propria disciplina con riferimento al PECUP)

- **Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento**
- **Conoscenze relative all'universo culturale legato alla lingua inglese**

Competenze chiave europee (2018)

(individuare le competenze coerenti con la propria disciplina)

- 1) competenza alfabetica funzionale
- 2) competenza multilinguistica
- 4) competenza digitale
- 5) competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
- 6) competenza in materia di cittadinanza
- 8) competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

Competenze trasversali di Educazione Civica

Si fa riferimento allo specifico curriculum approvato nel collegio docenti del 18/09/2020

Obiettivi specifici di apprendimento

(dalle Indicazioni Nazionali)

Nell'**ambito della competenza linguistico-comunicativa**, lo studente del secondo biennio

- comprende in modo globale, selettivo e dettagliato testi orali/scritti attinenti ad aree di interesse del LSSA
- produce testi orali e scritti strutturati e coesi per riferire fatti, descrivere fenomeni e situazioni, sostenere opinioni con le opportune argomentazioni;
- partecipa a conversazioni e interagisce nella discussione, anche con parlanti nativi, in maniera adeguata sia agli interlocutori sia al contesto;
- riflette sul sistema (fonologia, morfologia, sintassi, lessico, ecc.) e sugli usi linguistici (funzioni, varietà di registri e testi, aspetti pragmatici, ecc.), anche in un'ottica comparativa, al fine di acquisire una consapevolezza delle analogie e differenze tra la lingua straniera e la lingua italiana

Nell'ambito dello sviluppo di conoscenze relative all'universo culturale della lingua inglese, lo studente

- comprende aspetti relativi alla cultura dei paesi in cui si parla la lingua con particolare riferimento agli ambiti di interesse letterario, artistico, scientifico e sociale; comprende e contestualizza testi letterari di epoche diverse, con priorità per quei generi o per quelle tematiche che risultano motivanti per lo studente;
- analizza e confronta testi letterari, ma anche produzioni artistiche provenienti da lingue/culture diverse (italiane e straniere);
- utilizza la lingua straniera nello studio di argomenti provenienti da discipline non linguistiche; utilizza le nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione per approfondire argomenti di studio.

CLASSE TERZA						
UdA	Periodo / ore	Competenze chiave	Competenze disciplinari	Abilità	Conoscenze	Discipline concorrenti
0	TRIM 10 h	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Comprendere testi orali e scritti inerenti a tematiche di interesse comune Produrre testi orali e scritti per riferire fatti, descrivere situazioni, argomentare e sostenere opinioni Interagire in lingua straniera in maniera adeguata sia agli interlocutori sia al contesto Ripasso delle funzioni comunicative analizzate durante il primo biennio	Ripasso delle strutture grammaticali analizzate durante il primo biennio Present tenses State vs action verbs Past tenses Future forms Conditionals	INGLESE ITALIANO STORIA ED. CIVICA
1	TRIM 15 h	Competenza 1) Competenza 2)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro	Comprendere testi orali e scritti inerenti a tematiche di interesse comune Produrre testi orali e scritti per riferire	GRAMMATICA present perfect , present perfect with never, ever, already, just, yet for and since with the present	INGLESE ITALIANO STORIA ED. CIVICA

		<p>Competenza 4)</p> <p>Competenza 5)</p> <p>Competenza 6)</p> <p>Competenza 8)</p>	<p>Comune Europeo di Riferimento</p>	<p>fatti, descrivere situazioni, argomentare e sostenere opinioni</p> <p>Interagire in lingua straniera in maniera adeguata sia agli interlocutori sia al contesto</p> <p>FUNZIONI COMUNICATIVE preferences and introductions talking about experiences</p>	<p>perfect present perfect continuous phrasal verbs narrative tenses past time expressions past habits – used to, would ability in the past defining and non-defining relative clauses LESSICO work and education, job applications collocations: work, phrasal verbs adverbs + adjectives and extreme adjectives</p>	
2	<p>TRIM</p> <p>15 h</p>	<p>Competenza 1)</p> <p>Competenza 2)</p> <p>Competenza 4)</p> <p>Competenza 5)</p> <p>Competenza 6)</p> <p>Competenza 8)</p>	<p>Competenze linguistiche comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento</p>	<p>Comprendere testi orali e scritti inerenti a tematiche di interesse comune</p> <p>Produrre di testi orali e scritti per riferire fatti, descrivere situazioni, argomentare e sostenere opinioni</p> <p>Interagire in lingua straniera in maniera adeguata sia agli interlocutori sia al contesto</p> <p>Analizzare e interpretare aspetti relativi alla cultura inglese</p> <p>FUNZIONI COMUNICATIVE blame and responsibilities begging and being mean</p>	<p>GRAMMATICA should, ought to, had better modal verbs to express obligation, prohibition and permission let, be allowed, to make, get articles direct - indirect questions making comparisons modifiers LESSICO phrasal verbs communications and technologies describing advantages and disadvantages adjectives to describe personality adjectives to describe appearance</p>	<p>INGLESE ITALIANO STORIA ED. CIVICA</p>
3	<p>PENT</p> <p>30 h</p>	<p>Competenza 1)</p> <p>Competenza 2)</p> <p>Competenza 4)</p> <p>Competenza 5)</p> <p>Competenza 6)</p>	<p>Competenze linguistiche comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento</p>	<p>Comprendere testi orali e scritti inerenti a tematiche di interesse comune</p> <p>Produrre testi orali e scritti per riferire fatti, descrivere situazioni, argomentare e sostenere opinioni</p> <p>Interagire in lingua straniera in maniera adeguata sia agli interlocutori sia al contesto</p>	<p>GRAMMATICA Present perfect simple and continuous narrative tenses: the past, ability in the past, past habits relative clauses modal verbs of obligation, permission, prohibition articles questions; comparison all future forms</p>	<p>INGLESE ITALIANO STORIA ED. CIVICA</p>

		Competenza 8)		<p>Analizzare e interpretare aspetti relativi alla cultura inglese</p> <p>FUNZIONI COMUNICATIVE expressing preferences; talking about experiences, about advantages and disadvantages; comparing; describing how something works; expressing certainty and uncertainty; making suggestions and encouraging; talking about consequences; discussing plans.</p>	<p>first conditionals. Passive form Future passive Verbs with two objects Passive constructions LESSICO phrasal verbs describing trends and products migration describing tourist sights; travel; food and diet; war, nations and politics; the environment; reporting verbs.</p>	
4	PENT 20 h	<p>Competenza 1)</p> <p>Competenza 2)</p> <p>Competenza 4)</p> <p>Competenza 5)</p> <p>Competenza 6)</p> <p>Competenza 8)</p>	<p>Competenze linguistiche comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento</p>	<p>Comprendere e produrre testi orali e scritti inerenti a tematiche di interesse comune</p> <p>Argomentare e sostenere opinioni Interagire in lingua straniera in maniera adeguata sia agli interlocutori sia al contesto</p> <p>Analizzare e interpretare aspetti relativi alla cultura inglese</p>	<p>Conoscere gli avvenimenti storici, i mutamenti sociali e lo sviluppo letterario del Medioevo inglese</p> <p>Conoscere la vita, le opere ed il pensiero dei maggiori autori del periodo</p>	<p>INGLESE ITALIANO STORIA ED. CIVICA</p>
CLASSE QUARTA						
1	TRIM 15 H	<p>Competenza 1)</p> <p>Competenza 2)</p> <p>Competenza 4)</p> <p>Competenza 5)</p> <p>Competenza 6)</p> <p>Competenza 8)</p>	<p>Competenze linguistiche comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento</p>	<p>Descrivere processi e situazioni con chiarezza logica ed accettabile precisione lessicale</p> <p>Esporre ed argomentare su autori, opere e movimenti letterari</p> <p>Comprendere e contestualizzare testi letterari di epoche diverse</p> <p>FUNZIONI COMUNICATIVE Expressing certainty and uncertainties; making deductions; describing tourist</p>	<p>GRAMMATICA Present modal verbs of deduction; past modal verbs of deduction; continuous form modal verbs of deduction LESSICO Phrasal verbs; describing tourist sights; travel, means of transport, places</p>	<p>INGLESE ITALIANO STORIA ED. CIVICA</p>

				sights; making hypotheses; giving reasons; talking about travels		
2	TRIM 15 H	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Descrivere processi e situazioni con chiarezza logica ed accettabile precisione lessicale Esporre ed argomentare su autori, opere e movimenti letterari Comprendere e contestualizzare testi letterari di epoche diverse FUNZIONI COMUNICATIVE Making suggestions; comparing food habits; describing recipes; talking about past habits; talking about diets; expressing quantities	GRAMMAR Second conditional; third conditional; mixed conditionals; I wish/ if only; should have+ past participle LESSICO War, nations, politics, weapons; phrasal verbs; describing past events; expressing hope or regret for something; adjectives to describe terrible situations; war sceneries	INGLESE ITALIANO STORIA ED. CIVICA
3	PENT 15 H	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Comprendere testi orali e scritti inerenti a tematiche di interesse comune Interagire in lingua straniera in maniera adeguata sia agli interlocutori sia al contesto Produrre testi orali e scritti per riferire fatti, descrivere situazioni, argomentare e sostenere opinioni FUNZIONI COMUNICATIVE Discussing plans; talking about/analyzing past events; expressing hypotheses; talking about possible results of hypothetical situations; expressing desires; expressing hopes or regrets for something	GRAMMAR Second conditional; third conditional; mixed conditionals; I wish/ if only; should have+ past participle LESSICO War, nations, politics, weapons; phrasal verbs; describing past events; expressing hope or regret for something; adjectives to describe terrible situations; war sceneries	INGLESE ITALIANO STORIA ED. CIVICA
4	PENT 15 H	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Comprendere testi orali e scritti inerenti a tematiche di interesse comune Produrre di testi orali e scritti per riferire fatti, descrivere situazioni, argomentare e sostenere opinioni	GRAMMAR Reported speech: statements; say and tell; reported questions, command and requests; reporting verbs; have/ get something done LESSICO	INGLESE ITALIANO STORIA ED. CIVICA

		Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)		Interagire in lingua straniera in maniera adeguata sia agli interlocutori sia al contesto FUNZIONI COMUNICATIVE Discussing plans; discussing about the environment; planning projects to raise environmental awareness	Phrasal verbs; the environment; pollution; weather, effects on pollution; reporting verbs; word formation	
5	TRIM 20 h	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Comprendere e contestualizzare testi letterari di epoche diverse	Descrivere processi e situazioni con chiarezza logica ed accettabile precisione lessicale Esporre ed argomentare su autori, opere e movimenti letterari	Historical and social background; the Tudors; Elizabethan England; the Stuart Dynasty; literary background ; the triumph of sonnets; the golden age of drama; Elizabethan playwrights; W. Shakespeare; the Globe Theatre; Romeo and Juliet; Hamlet; Macbeth; The Tempest; Sonnets	INGLESE ITALIANO STORIA ED. CIVICA
6	PENT 20 H	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Comprendere e contestualizzare testi letterari di epoche diverse	Percorrere i mutamenti storico sociali e inquadrare le forme letterarie del seicento e del settecento Esporre ed argomentare su autori, opere e movimenti letterari	Historical and social background Charles I and the Civil War Oliver Cromwell and the Commonwealth -the Restoration the Augustan Age Puritan and Restoration literature; the Age of Classicism newspapers and novels; J. Donne; J. Milton; Paradise Lost; D. Defoe; Robinson Crusoe J. Swift; Gulliver's travels	INGLESE ITALIANO STORIA ED. CIVICA
CLASSE QUINTA						
1	TRIM 20 H	Competenza 1) Competenza 2)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di	Descrivere processi e situazioni con chiarezza logica ed accettabile precisione lessicale Esporre ed argomentare su autori, opere	Conoscere la vita, le opere ed il pensiero dei maggiori autori del periodo.	INGLESE ITALIANO STORIA ED. CIVICA

		Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Riferimento Comprendere e contestualizzare testi letterari di epoche diverse	e movimenti letterari	Historical social and Literary Background. The First Generation of Romantic Poets: Wordsworth and Coleridge.	
2	TRIM 15 H	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Comprendere e contestualizzare testi letterari di epoche diverse	Descrivere processi e situazioni con chiarezza logica ed accettabile precisione lessicale Esporre ed argomentare su autori, opere e movimenti letterari	Conoscere la vita, le opere ed il pensiero dei maggiori esponenti del periodo. Historical social and Literary Background. The Second Generation of Romantic Poets: Byron, Shelley, Keats.	INGLESE ITALIANO STORIA ED. CIVICA
3	PENT 15 H	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Comprendere e contestualizzare testi letterari di epoche diverse	Descrivere processi e situazioni con chiarezza logica ed accettabile precisione lessicale Esporre ed argomentare su autori, opere e movimenti letterari	Conoscere la vita, le opere ed il pensiero dei maggiori esponenti del periodo. Historical social and Literary Background. Charles Dickens; Thomas Hardy; Oscar Wilde	INGLESE ITALIANO STORIA ED. CIVICA
4	PENT 15 H	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Comprendere e contestualizzare testi	Descrivere processi e situazioni con chiarezza logica ed accettabile precisione lessicale Esporre ed argomentare su autori, opere e movimenti letterari	Conoscere la vita, le opere ed il pensiero dei maggiori esponenti del periodo. Historical social and Literary Background. James Joyce Virginia Woolf	INGLESE ITALIANO STORIA ED. CIVICA

		Competenza 6) Competenza 8)	letterari di epoche diverse		George Orwell	
5	PENT 15 H	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Comprendere e contestualizzare testi letterari di epoche diverse	Descrivere processi e situazioni con chiarezza logica ed accettabile precisione lessicale Esporre ed argomentare su autori, opere e movimenti letterari	Conoscere la vita, le opere ed il pensiero dei maggiori esponenti del periodo. Historical social and Literary Background.	INGLESE ITALIANO STORIA ED. CIVICA

OBIETTIVI MINIMI

Comprensione orale

- comprendere espressioni che riguardano argomenti di interesse personale, quotidiano, culturale e letterario; • cogliere globalmente messaggi relativamente articolati, anche trasmessi da radio, Tv o altro

Comprensione scritta

- capire il contenuto essenziale di testi scritti anche di carattere storico-letterario; • comprendere le informazioni da documenti autentici • comprendere istruzioni e indicazioni scritte

Produzione Orale

- usare in modo pertinente le funzioni comunicative riguardanti l'ambito personale, culturale e sociale; • sostenere una conversazione su argomenti di varia natura; • esprimere opinioni personali in modo sufficientemente corretto.
- Esporre in modo essenziale le caratteristiche dei periodi storico-letterari e degli autori studiati.

Produzione scritta

- scrivere testi sufficientemente organici e relativamente corretti dal punto di vista formale, riguardanti argomenti di carattere personale, quotidiano, scientifico, sociale, storico e letterario

CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella produzione orale e scritta ci si concentrerà non solo sulle conoscenze dei contenuti culturali ma anche e soprattutto sulle caratteristiche del discorso, dando particolare importanza alla fluidità del discorso, alla flessibilità e alle capacità del discente di comunicare. Nella

comprensione orale si valuterà la capacità dello studente di:

- cogliere gli elementi essenziali ed il significato globale di un testo proposto;
- capire il significato anche nei particolari

Nella produzione orale si valuteranno le seguenti voci: • accento/pronuncia; • morfosintassi; • lessico; • comprensione; • fluency.

Nella comprensione di un testo scritto si valuterà la capacità del discente di: • cogliere gli elementi essenziali e il significato globale; • trovare informazioni particolari; • inferire il significato di parole non note dal contesto; • decodificare e riconoscere le strutture dei diversi tipi di testo;

- sintetizzare un testo. Nella produzione scritta si valuterà: • la correttezza strutturale (punteggiatura, ortografia, morfosintassi, layout); •

coesione e coerenza testuali • conoscenza lessicale e dei contenuti culturali. Per accertare la conoscenza degli argomenti letterari affrontati, si

valuterà la capacità del discente di: • individuare le caratteristiche principali degli autori e dei periodi storici; • decodificare un testo proposto; •

riconoscere le in un testo letterario le caratteristiche stilistiche e di contenuto che lo rendono originale e che esprimono la cultura e la mentalità dell'autore e del periodo storico in cui è stato prodotto; • fare collegamenti fra autori, periodi e altre letterature; • esprimere giudizi personali.

La valutazione del primo periodo scolastico e finale non si limiterà alla misurazione dei dati forniti dalle varie verifiche ma includerà tutto il processo educativo-didattico nel suo punto di partenza, in itinere e al termine. Di conseguenza si terrà conto anche del cammino intrapreso dal discente in relazione alle sue reali possibilità, dell'attenzione, della partecipazione, interesse ed al suo impegno in classe e a casa

GRIGLIE DI VALUTAZIONE

PROVA SCRITTA		PROVA ORALE	
VOTO	DESCRIZIONE	VOTO	DESCRIZIONE
1-2-3	Lo studente non riesce a svolgere il compito assegnato o accenna a produrre un elaborato che risulta quasi del tutto inintelligibile o con frasi incomplete e spesso non di senso compiuto.	1-2-3	Lo studente non porta a termine il compito assegnato e non riesce a seguire le istruzioni. Non riesce a comprendere le richieste e non sa esprimersi nella lingua straniera. Gli errori sistematici di natura grammaticale e il lessico estremamente limitato rendono impossibile o estremamente difficile la comunicazione
4	Lo studente porta a termine il compito in modo disorganico e parziale rispetto alle consegne. L'elaborato è lacunoso sul piano della sintassi, le strutture sono usate con una certa difficoltà, l'ortografia è inadeguata, il lessico è limitato e talvolta improprio.	4	Lo studente non rispetta le istruzioni assegnate. Si esprime in modo incerto con una pronuncia non sempre accettabile. Commette numerosi errori grammaticali e sintattici che compromettono la comprensione.

5	Lo studente svolge parzialmente il compito assegnato rispetto alle consegne. L'elaborato presenta frequenti errori grammaticali e ortografici. È utilizzato un lessico limitato. Talora, gli errori pregiudicano la comprensione.	5	Lo studente porta a termine il compito con difficoltà. Si esprime con molta incertezza, utilizzando un lessico limitato e non sempre coerente. La pronuncia è spesso scorretta. Gli errori grammaticali e sintattici spesso rendono faticosa la comprensione.
6	Lo studente porta a termine il compito assegnato in modo semplice rispetto alle consegne, esprimendosi in modo sufficientemente chiaro, con frasi brevi ed essenziali. L'elaborato presenta alcuni errori grammaticali e di ortografia che non pregiudicano la comprensione.	6	Lo studente porta a termine il compito assegnato. Ci sono esitazioni e ripetizioni ma nel complesso il messaggio risulta chiaro. La pronuncia è accettabile. Gli errori grammaticali e sintattici commessi non inficiano la comprensione globale.
7	Lo studente porta a termine il compito assegnato. Si esprime in modo abbastanza chiaro e scrive frasi compiute. Commette qualche errore grammaticale e di ortografia che non ostacola la comprensione.	7	Lo studente porta a termine il compito assegnato. Dimostra buona comprensione dell'argomento, ha qualche esitazione e la pronuncia risulta comprensibile pur se non sempre corretta. Commette alcuni errori grammaticali e sintattici che non ostacolano la comprensione.
8	Lo studente porta a termine il compito assegnato. Si esprime in modo piuttosto chiaro, scrive frasi compiute utilizzando un lessico abbastanza variato. Commette sporadici errori grammaticali o di ortografia che non inficiano la coerenza e coesione del testo.	8	Lo studente porta a termine il compito assegnato con minime esitazioni. Dimostra buona comprensione della situazione/traccia. La pronuncia è sostanzialmente buona. Commette sporadici errori grammaticali o sintattici che non inficiano la comprensione globale.
9	Lo studente porta a termine il compito assegnato con sicurezza. Si esprime in modo chiaro e scrive frasi ben strutturate con un registro linguistico adeguato. Sostanzialmente non commette errori di natura grammaticale né ortografica.	9	Lo studente porta a termine il compito assegnato con sicurezza. Si esprime in modo scorrevole, utilizzando un lessico specifico ed adeguato. La pronuncia è corretta. Non commette errori grammaticali né sintattici.
10	Lo studente porta a termine il compito assegnato con sicurezza. Si esprime in modo chiaro ed originale, scrive frasi ben strutturate e il registro linguistico è adatto alla tipologia testuale e alla funzione. Non commette errori grammaticali né ortografici.		Lo studente porta a termine il compito assegnato con sicurezza, originalità e creatività. Si esprime in modo brillante utilizzando il lessico specifico e adatto all'argomento. La pronuncia è corretta. Non commette errori grammaticali né sintattici.

PROGRAMMAZIONE di INGLESE

2° BIENNO + MONOENNIO

Indirizzo: Istituto Tecnico Tecnologico – Informatica e Telecomunicazioni

Competenze disciplinari

(individuare le competenze coerenti con la propria disciplina con riferimento al PECUP)

- **Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento e utilizzo dei linguaggi settoriali relativi al percorso di studi**

Competenze chiave europee (2018)

(individuare le competenze coerenti con la propria disciplina)

- 1) competenza alfabetica funzionale
- 2) competenza multilinguistica
- 4) competenza digitale
- 5) competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
- 6) competenza in materia di cittadinanza
- 8) competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

Competenze trasversali di Educazione Civica

Si fa riferimento allo specifico curriculum approvato nel collegio docenti del 18/09/2020

CLASSE TERZA

UdA	Periodo/ ore	Competenze chiave	Competenze disciplinari	Abilità	Conoscenze
0	TRIM 15 h	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-communicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Comprendere testi orali e scritti inerenti a tematiche di interesse comune Produrre testi orali e scritti per riferire fatti, descrivere situazioni, argomentare e sostenere opinioni Interagire in lingua straniera in maniera adeguata sia agli interlocutori sia al contesto Ripasso delle funzioni comunicative analizzate durante il primo biennio	Ripasso delle strutture grammaticali analizzate durante il primo biennio Present tenses State vs action verbs Past tenses Future forms Conditionals
1	TRIM 20 h	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-communicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Comprendere testi orali e scritti inerenti a tematiche di interesse comune Produrre testi orali e scritti per riferire fatti, descrivere situazioni, argomentare e sostenere opinioni Interagire in lingua straniera in maniera adeguata sia agli interlocutori sia al contesto FUNZIONI COMUNICATIVE preferences and introductions talking about experiences	GRAMMATICA present perfect , present perfect with never, ever, already, just, yet for and since with the present perfect present perfect continuous phrasal verbs narrative tenses past time expressions past habits – used to, would ability in the past defining and non-defining relative clauses LESSICO work and education, job applications collocations: work, phrasal verbs adverbs + adjectives and extreme adjectives

1. My computer	PENT 15 h	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Descrivere processi e situazioni con chiarezza logica ed accettabile precisione lessicale Esporre ed argomentare su testi di contenuto informatico.	Conoscere le principali evoluzioni e innovazioni del settore informatico e le loro implicazioni sociali Some technical terms; Hardware and software; Computer Systems. Classification of computers; Analog to digital conversion And digital to analogue.	
2. Computer Basics	PENT 15 h	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Descrivere processi e situazioni con chiarezza logica ed accettabile precisione lessicale Esporre ed argomentare su testi di contenuto informatico.	Conoscere le diverse architetture dei computer e le sue funzionalità. Conoscere i dispositivi di input e output. Input devices Output devices.	
3. Boot-up process	PENT 15 h	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Descrivere processi e situazioni con chiarezza logica ed accettabile precisione lessicale Esporre ed argomentare su testi di contenuto informatico.	The CPU	
4. The Brain of every computer	PENT 15 h	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Contestualizzare le interazioni tra evoluzione informatica ed etica del lavoro. Mettere in relazione le informazioni di un testo con un particolare computer. Riassumere le	Memory; Primary memory; Secondary memory	

		Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Utilizzo del linguaggio settoriale	informazioni esposte in un testo		
CLASSE QUARTA						
UdA	Periodo/ ore	Competenze chiave	Competenze disciplinari	Abilità/ Funzioni comunicative	Conoscenze	Discipline concorrenti
1	Tutto il 1° periodo (TR)	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Comprendere testi orali e scritti inerenti a tematiche di interesse comune Produrre testi orali e scritti per riferire fatti, descrivere situazioni, argomentare e sostenere opinioni Interagire in lingua straniera in maniera adeguata sia agli interlocutori sia al contesto Analizzare e interpretare aspetti relativi alla cultura inglese	GRAMMATICA should, ought to, had better modal verbs to express obligation, prohibition and permission let, be allowed, to make, get reported speech past perfect making comparisons modifiers LESSICO phrasal verbs communications and technologies describing advantages and disadvantages adjectives to describe personality adjectives to describe appearance	
Operating Systems	PENT 15 h	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Descrivere processi e situazioni con chiarezza logica ed accettabile precisione lessicale Esporre ed argomentare su testi di contenuto informatico.	What is an operating system? Database managers.	

		Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Utilizzo del linguaggio settoriale			
Languages	PENT 15 h	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Descrivere processi e situazioni con chiarezza logica ed accettabilità e precisione lessicale Esporre ed argomentare su testi di contenuto informatico.	Communicating with a computer; OP and object oriented languages; HTML 5	
Program Development	PENT 15 h	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Descrivere processi e situazioni con chiarezza logica ed accettabilità e precisione lessicale Esporre ed argomentare su testi di contenuto informatico.	What is a computer program?	
A World of Apps – Java: A Bright Star	PENT 20 h	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Contestualizzare le interazioni tra evoluzione informatica ed etica del lavoro. Mettere in relazione le informazioni di un testo con un particolare computer. Riassumere le informazioni esposte in un testo.	What is Java? Definition of script; Java Script; The Java Language	

		Competenza 8)				
CLASSE QUINTA						
1	TRIM/ PENT 35 h	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Comprendere testi orali e scritti inerenti a tematiche di interesse comune Produrre testi orali e scritti per riferire fatti, descrivere situazioni, argomentare e sostenere opinioni Interagire in lingua straniera in maniera adeguata sia agli interlocutori sia al contesto Analizzare e interpretare aspetti relativi alla cultura inglese	GRAMMATICA Past perfect; Past perfect continuous; Passive voice with modals; Mixed conditionals; Passive constructions; Double object verbs; LESSICO phrasal verbs communications and technologies describing advantages and disadvantages adjectives to describe personality adjectives to describe appearance	
It's a Wired World	PENT 15 h	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Descrivere processi e situazioni con chiarezza logica e precisione lessicale Esporre ed argomentare su testi di contenuto informatico. Mettere in relazione le informazioni di un testo con un particolare computer. Riassumere le informazioni esposte in un testo.	But what is a network? Local - area networks (LANs) ; Metropolitan - area networks (MANs); Wide - area networks	
OSI and TCP/IP MODELS	PENT 15 h	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Descrivere processi e situazioni con chiarezza logica e precisione lessicale Esporre ed argomentare su testi di contenuto informatico.	The OSI and TCP/IP models: How the ISO created the OSI.	

		Competenza 5) Competenza 6)	Utilizzo del linguaggio settoriale	Riassumere le informazioni esposte in un testo.		
Graphics	PENT 15 h	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Descrivere processi e situazioni con chiarezza logica e precisione lessicale Esporre ed argomentare su testi di contenuto informatico. Riassumere le informazioni esposte in un testo.	Graphics software; Photo illustration; software, Morphing; What about special effects?	
Finding the Right Career Path	PENT 15 h		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Contestualizzare le interazioni tra evoluzione informatica ed etica del lavoro. Mettere in relazione le informazioni di un testo con un particolare computer. Riassumere le informazioni esposte in un testo.	IT in Our Lives: Yesterday – at Home- at Play at work at Schoo	

OBIETTIVI MINIMI

Comprensione orale

- comprendere espressioni che riguardano argomenti di interesse personale, quotidiano, culturale e tecnico • cogliere globalmente messaggi relativamente articolati, anche trasmessi da radio, Tv o altro

Comprensione scritta

- capire il contenuto essenziale di testi scritti anche di carattere tecnico • comprendere istruzioni e indicazioni scritte

Produzione Orale

- usare in modo pertinente le funzioni comunicative riguardanti l'ambito personale, culturale e sociale; • sostenere una conversazione su argomenti di varia natura; • esprimere opinioni personali in modo sufficientemente corretto.
- Esporre in modo essenziale gli argomenti tecnici studiati.

Produzione scritta

• scrivere testi sufficientemente organici e relativamente corretti dal punto di vista formale, riguardanti argomenti di carattere personale, quotidiano, scientifico o tecnico

PROGRAMMAZIONE di INGLESE

2 BIENNIO + MONOENNIO

Indirizzo: Elettronica ed elettrotecnica

CLASSE TERZA						
UdA	Periodo/ ore	Competenze chiave	Competenze disciplinari	Abilità/ Funzioni comunicative	Conoscenze	
1.Electrical energy	15	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5) Competenza 6) Competenza 8)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Descrivere le caratteristiche elettriche e tecnologiche delle apparecchiature elettriche ed elettroniche	Atoms and electrons, conductors and insulators, the battery, the fuel cell, superconductors	
2.Electric circuits	15	Competenza 1) Competenza 2) Competenza 4) Competenza 5)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Rappresentare schemi funzionali di componenti circuitali, reti e apparati	A simple circuit, types of circuit, current voltage-resistance, tools	

		Competenza 6) Competenza 8)				
3.Electricity and magnetism	20		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Descrivere le caratteristiche elettriche e tecnologiche delle apparecchiature elettriche ed elettroniche e dei motori	Applications of electromagnetism, the electric motor	
4.Generating electricity	20		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Descrivere metodi di produzione dell'elettricità e descrivere i vantaggi delle energie rinnovabili	Methods of producing electricity, the generator, fossil fuel power station, nuclear power station, renewable energy: water and wind, sun and earth, innovative energy	
5.Distributing electricity	20		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Descrivere le griglie di distribuzione nei circuiti domestici	The distribution grid, the domestic circuit, the transformer, managing the grid, new pylons needed, the smart grid	
CLASSE QUARTA						
1.Electronic components	15		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio	Descrivere i componenti elettronici	Applications of electronics Semiconductors The transistor Basic electronic components	

			settoriale			
2.Electronic systems	15		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Descrivere le caratteristiche elettriche e tecnologiche delle apparecchiature elettroniche	le de	Conventional and integrated circuits Amplifiers Oscillators Surface mounting and through-hole mounting MEMS Analogue and digital
3.Microprocessors	20		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Descrivere le caratteristiche dei microprocessori	le dei	What is a microprocessor? How microchips are made Data sheet
4.Automation	20		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Descrivere le caratteristiche, gli usi e i vantaggi dell'automazione	le i	How automation works; Advantages of automation; Programmable logic controller A heating system Automation in the home, at work Robots
5.Radiation and telecommunication	20		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento Utilizzo del linguaggio settoriale	Descrivere le caratteristiche, i pericoli delle radiazioni; descrivere i vantaggi delle telecomunicazioni	le de	Electromagnetic waves, types of electromagnetic radiation, radio waves, Telecommunication, radio signals, radio transmission, microwave oven, radiation, telephone networks
CLASSE QUINTA						
1.Computer	20			Descrivere	le	Types of computer, input and

hardware				caratteristiche e le parti di un computer	output devices, computer storage	
2.Computer software and programming	20			Descrivere i vari programmi informatici e i linguaggi	Systems software, programming, computer languages, install and unstaill a program	
3.Application	25			Descrivere i diversi tipi di applicazione (grafici...), il database	Types of application, charts and graphs, the database, CAD, computer games	
4. Computer networks and the internet	25			Descrivere Internet e i vari servizi	Linking computers, internet services	

OBIETTIVI MINIMI

Comprensione orale

- comprendere espressioni che riguardano argomenti di interesse personale, quotidiano, culturale e tecnico • cogliere globalmente messaggi relativamente articolati, anche trasmessi da radio, Tv o altro

Comprensione scritta

- capire il contenuto essenziale di testi scritti anche di carattere tecnico • comprendere istruzioni e indicazioni scritte

Produzione Orale

- usare in modo pertinente le funzioni comunicative riguardanti l'ambito personale, culturale e sociale; • sostenere una conversazione su argomenti di varia natura; • esprimere opinioni personali in modo sufficientemente corretto.
- Esporre in modo essenziale gli argomenti tecnici studiati.

Produzione scritta

- scrivere testi sufficientemente organici e relativamente corretti dal punto di vista formale, riguardanti argomenti di carattere personale, quotidiano, scientifico o tecnico

PROVE DI VERIFICA	SCANSIONE TEMPORALE
Prove scritte Prove orali	N. verifiche previste: per il trimestre n. 2. per il pentamestre n. 3 / 4.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella produzione orale e scritta ci si concentrerà non solo sulle conoscenze dei contenuti culturali ma anche e soprattutto sulle caratteristiche del discorso, dando particolare importanza alla fluidità del discorso, alla flessibilità e alle capacità del discente di comunicare. Nella comprensione orale si valuterà la capacità dello studente di:

- cogliere gli elementi essenziali ed il significato globale di un testo proposto;
- capire il significato anche nei particolari

Nella produzione orale si valuteranno le seguenti voci: • accento/pronuncia; • morfosintassi; • lessico; • comprensione; • fluency.

Nella comprensione di un testo scritto si valuterà la capacità del discente di: • cogliere gli elementi essenziali e il significato globale; • trovare informazioni particolari; • inferire il significato di parole non note dal contesto; • decodificare e riconoscere le strutture dei diversi tipi di testo;

- sintetizzare un testo. Nella produzione scritta si valuterà: • la correttezza strutturale (punteggiatura, ortografia, morfosintassi, layout); • coesione e coerenza testuali • conoscenza lessicale e dei contenuti tecnici.

GRIGLIE DI VALUTAZIONE

PROVA SCRITTA		PROVA ORALE	
VOTO	DESCRIZIONE	VOTO	DESCRIZIONE
1-2-3	Lo studente non riesce a svolgere il compito assegnato o accenna a produrre un elaborato che risulta quasi del tutto inintelligibile o con frasi incomplete e spesso non di senso compiuto.	1-2-3	Lo studente non porta a termine il compito assegnato e non riesce a seguire le istruzioni. Non riesce a comprendere le richieste e non sa esprimersi nella lingua straniera. Gli errori sistematici di natura grammaticale e il lessico estremamente limitato rendono impossibile o estremamente difficile la comunicazione
4	Lo studente porta a termine il compito in modo disorganico e parziale rispetto alle consegne. L'elaborato è lacunoso sul piano della sintassi,	4	Lo studente non rispetta le istruzioni assegnate. Si esprime in modo incerto con una pronuncia non sempre accettabile. Commette

	le strutture sono usate con una certa difficoltà, l'ortografia è inadeguata, il lessico è limitato e talvolta improprio.		numerosi errori grammaticali e sintattici che compromettono la comprensione.
5	Lo studente svolge parzialmente il compito assegnato rispetto alle consegne. L'elaborato presenta frequenti errori grammaticali e ortografici. È utilizzato un lessico limitato. Talora, gli errori pregiudicano la comprensione.	5	Lo studente porta a termine il compito con difficoltà. Si esprime con molta incertezza, utilizzando un lessico limitato e non sempre coerente. La pronuncia è spesso scorretta. Gli errori grammaticali e sintattici spesso rendono faticosa la comprensione.
6	Lo studente porta a termine il compito assegnato in modo semplice rispetto alle consegne, esprimendosi in modo sufficientemente chiaro, con frasi brevi ed essenziali. L'elaborato presenta alcuni errori grammaticali e di ortografia che non pregiudicano la comprensione.	6	Lo studente porta a termine il compito assegnato. Ci sono esitazioni e ripetizioni ma nel complesso il messaggio risulta chiaro. La pronuncia è accettabile. Gli errori grammaticali e sintattici commessi non inficiano la comprensione globale.
7	Lo studente porta a termine il compito assegnato. Si esprime in modo abbastanza chiaro e scrive frasi compiute. Commette qualche errore grammaticale e di ortografia che non ostacola la comprensione.	7	Lo studente porta a termine il compito assegnato. Dimostra buona comprensione dell'argomento, ha qualche esitazione e la pronuncia risulta comprensibile pur se non sempre corretta. Commette alcuni errori grammaticali e sintattici che non ostacolano la comprensione.
8	Lo studente porta a termine il compito assegnato. Si esprime in modo piuttosto chiaro, scrive frasi compiute utilizzando un lessico abbastanza variato. Commette sporadici errori grammaticali o di ortografia che non inficiano la coerenza e coesione del testo.	8	Lo studente porta a termine il compito assegnato con minime esitazioni. Dimostra buona comprensione della situazione/traccia. La pronuncia è sostanzialmente buona. Commette sporadici errori grammaticali o sintattici che non inficiano la comprensione globale.
9	Lo studente porta a termine il compito assegnato con sicurezza. Si esprime in modo chiaro e scrive frasi ben strutturate con un registro linguistico adeguato. Sostanzialmente non commette errori di natura grammaticale né ortografica.	9	Lo studente porta a termine il compito assegnato con sicurezza. Si esprime in modo scorrevole, utilizzando un lessico specifico ed adeguato. La pronuncia è corretta. Non commette errori grammaticali né sintattici
10	Lo studente porta a termine il compito assegnato con sicurezza. Si esprime in modo chiaro ed originale, scrive frasi ben strutturate e il registro linguistico è adatto alla tipologia testuale e alla funzione. Non commette errori grammaticali né ortografici.		Lo studente porta a termine il compito assegnato con sicurezza, originalità e creatività. Si esprime in modo brillante utilizzando il lessico specifico e adatto all'argomento. La pronuncia è corretta. Non commette errori grammaticali né sintattici

PROGRAMMAZIONE DI INGLESE

1° PERIODO DIDATTICO (CORSO SERALE PER ADULTI)

Competenze disciplinari

(individuare le competenze coerenti con la propria disciplina con riferimento al PECUP)

- **Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al Livello **B1** del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (QCER)**

Competenze chiave europee (2018)

(individuare le competenze coerenti con la propria disciplina)

- 1) competenza alfabetica funzionale
- 2) competenza multilinguistica
- 3) competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria
- 4) competenza digitale
- 5) competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
- 6) competenza in materia di cittadinanza
- 7) competenza imprenditoriale
- 8) competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

Competenze trasversali di Educazione Civica

Si fa riferimento allo specifico curriculum approvato nel Collegio Docenti del 18/09/2020

Obiettivi specifici di apprendimento

(dalle Indicazioni Nazionali)

Nell'ambito della competenza **linguistico-comunicativa**, lo studente del primo periodo didattico:

- utilizza la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi;
- produce testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.

PROGRAMMAZIONE di INGLESE Indirizzo: Tecnico per i Servizi Commerciali Primo periodo didattico (Corso Serale per Adulti)

UdA	Periodo / ore	Competenze chiave	Competenze disciplinari	Abilità/ Funzioni comunicative	Conoscenze	Discipline concorrenti
Modulo 1	Sett. /Ott. (10 ore)	1) competenza alfabetica funzionale 2) competenza multilinguistica 4) competenza digitale 5) competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare 6) competenza in materia di cittadinanza 8) competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue	ABILITÀ: - Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti di interesse personale o quotidiano; - Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche. FUNZIONI COMUNICATIVE: - Asking for and giving personal information; - Spelling words and names; - Understanding classroom language; - Talking about countries and nationalities.	<ul style="list-style-type: none"> • The alphabet • Cardinal numbers • Present Simple of verb "to be" • Possessive adjectives • The article a/an • Plurals • This/that/these/those • Adjectives 	ITALIANO ED. CIVICA
Modulo 2	Nov. (8 ore)		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B1 del Quadro	ABILITÀ: - Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità; - Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione dei punti essenziali in	<ul style="list-style-type: none"> • Imperative • Present Simple of verb "to have" 	ITALIANO ED. CIVICA

		Comune Europeo di Riferimento per le Lingue	<p>messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità;</p> <p>- Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche.</p> <p>FUNZIONI COMUNICATIVE:</p> <p>- Talking about possessions;</p> <p>- Talking about physical appearance;</p> <p>- Talking about jobs;</p> <p>- Talking about daily routine activities.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Present Simple: Affirmative, Negative and Interrogative form 	
Modulo 3	Dic. / Gen. (13 ore)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue	<p>ABILITÀ:</p> <p>- Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità;</p> <p>- Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione dei punti essenziali in messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità;</p> <p>- Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche.</p> <p>FUNZIONI COMUNICATIVE:</p> <p>- Talking about the family;</p> <p>- Talking about sports and free time activities;</p> <p>- Telling the time;</p> <p>- Talking about someone's daily routine;</p> <p>- Talking about lifestyle;</p> <p>- Talking about abilities and possibilities.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Word order in questions • Question words • Possessive 's • Time prepositions and expressions • Adverbs and expressions of frequency • Can/can't 	ITALIANO ED. CIVICA
Modulo 4	Feb. / Mar. (16 ore)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue	<p>ABILITÀ:</p> <p>- Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità;</p> <p>- Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione dei punti essenziali in messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità;</p> <p>- Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze e narrare avvenimenti di tipo personale o familiare;</p> <p>- Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni ed</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Present Continuous • Present Simple Vs Present Continuous • Object pronouns • Like/Love/Prefer + ing form • Ordinal numbers 	ITALIANO ED. CIVICA

			<p>eventi, relativi all'ambito personale, sociale o all'attualità; - Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche.</p> <p>FUNZIONI COMUNICATIVE: - Talking about temporary actions; - Talking about actions happening at the moment; - Talking about the weather; - Talking about likes and dislikes; - Telling the date; - Talking about past events.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Past Simple of verb "to be" 	
Modulo 5	Apr. (8 ore)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue	<p>ABILITÀ: - Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità; - Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione dei punti essenziali in messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità; - Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze e narrare avvenimenti di tipo personale o familiare; - Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni ed eventi, relativi all'ambito personale, sociale o all'attualità; - Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche.</p> <p>FUNZIONI COMUNICATIVE: - Talking about past events; - Describing a house in the past and in the present (rooms and furniture); - Asking for and giving directions.</p>	<p>Past Simple of regular and irregular verbs: Affirmative, Negative and Interrogative form Past time expressions Prepositions of place and movement</p>	ITALIANO ED. CIVICA
Modulo 6	Mag. / Giu. (11 ore)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue	<p>ABILITÀ: - Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità; - Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione dei punti essenziali in messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità; - Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze e narrare avvenimenti di tipo personale o familiare;</p>	<p>Countable and uncountable nouns How much?/How many? Quantifiers Comparative and superlative adjectives "Be going to" future</p>	ITALIANO ED. CIVICA

			<ul style="list-style-type: none"> - Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni ed eventi, relativi all'ambito personale, sociale o all'attualità; - Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche. <p>FUNZIONI COMUNICATIVE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Talking about food and drinks; - Expressing quantities; - Making comparisons and expressing preferences; - Talking about future intentions; - Making predictions; - Talking about holiday plans. 	Superlative adjectives	
--	--	--	---	------------------------	--

Obiettivi minimi

- Utilizzare gli strumenti linguistici indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in contesti familiari;
- Leggere, comprendere ed interpretare semplici testi scritti;
- Produrre semplici testi in relazione a situazioni comunicative quotidiane;
- Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi in contesti noti.

Secondo periodo didattico (Corso Serale per Adulti)

UdA	Periodo/ore	Competenze chiave	Competenze disciplinari	Abilità/ Funzioni comunicative	Conoscenze	Discipline concorrenti
Modulo 0 <u>Grammar Revision</u>	Sett./Ott. (10 ore)	1) competenza alfabetica funzionale 2) competenza multilinguistica 4) competenza digitale 5) competenza personale, so-	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue	ABILITÀ: <ul style="list-style-type: none"> - Comprendere testi orali e scritti inerenti a tematiche di interesse comune; - Produrre testi orali e scritti per riferire fatti, descrivere situazioni, argomentare e sostenere opinioni; - Interagire in lingua straniera in maniera adeguata sia agli interlocutori sia al contesto; - Interagire in brevi conversazioni su argomenti familiari di interesse personale, d'attualità o di lavoro con 	Present tenses State vs action verbs Past tenses Future forms	ITALIANO ED. CIVICA

		<p>ciale e capacità di imparare a imparare</p> <p>6) competenza in materia di cittadinanza</p> <p>8) competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali</p>	<p>strategie compensative;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, brevi messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi su tematiche note. <p>FUNZIONI COMUNICATIVE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Talking about someone's daily routine or temporary actions; - Talking about past events, experiences or habits; - Talking about arrangements or plans, making predictions, decisions, offers or promises. 			
<p>Modulo1</p> <p><u>Business Communication</u></p>	<p>Nov.</p> <p>(8 ore)</p>		<p>Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che le caratterizzano; - Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti il lavoro o il settore d'indirizzo. 	<p>Letter, e-mail, fax</p>	<p>FRANCESE ITALIANO ED. CIVICA</p>
<p>Modulo 2</p> <p><u>Commerce and Trade</u></p>	<p>Dic.</p> <p>(7 ore)</p>		<p>Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Distinguere e utilizzare il lessico, espressioni e strutture tecnico-professionali; - Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti il lavoro o il settore d'indirizzo; - Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato; - Saper parlare di attività commerciali, fattori della produzione, l'e-commerce e i vari settori commerciali, utilizzando un lessico appropriato. 	<p>Business activity, the production, the sectors</p>	<p>FRANCESE ITALIANO DISCIPLINE ECONOMICHE E GIURIDICHE ED. CIVICA</p>
<p>Modulo 3</p> <p><u>Business organization</u></p>	<p>Gen. / Feb.</p> <p>(14 ore)</p>		<p>Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Distinguere e utilizzare il lessico, espressioni e strutture tecnico-professionali; - Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti il lavoro o il settore d'indirizzo; - Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato; - Saper parlare dei settori pubblici e privati, utilizzando un lessico appropriato. 	<p>Sole traders, partnerships, limited companies</p>	<p>FRANCESE ITALIANO DISCIPLINE ECONOMICHE ED. CIVICA</p>

Modulo 4 <u>Marketing</u>	Mar. (8 ore)		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue	<ul style="list-style-type: none"> - Distinguere e utilizzare il lessico, espressioni e strutture tecnico-professionali; - Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti il lavoro o il settore d'indirizzo; - Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato; - Descrivere la differenza tra marketing e selling, utilizzando un lessico appropriato. 	The marketing mix, market segmentation, the market research	FRANCESE ITALIANO DISCIPLINE ECONOMICHE E ED. CIVICA
Modulo 5 <u>Business Correspondence</u>	Apr. (8 ore)		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue	<ul style="list-style-type: none"> Distinguere e utilizzare il lessico, espressioni e strutture tecnico-professionali; - Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti il lavoro o il settore d'indirizzo; - Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato; - Saper parlare dei offerte e ordini, utilizzando un lessico appropriato. 	Enquiries, offers, orders	FRANCESE ITALIANO DISCIPLINE ECONOMICHE E ED. CIVICA
Modulo 6 <u>The UK</u>	Mag. / Giu. (11 ore)		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue	<ul style="list-style-type: none"> - Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti la sfera personale, l'attualità, il lavoro o il settore d'indirizzo; - Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, brevi messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi su tematiche note; - Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato; - Saper parlare della geografia delle isole britanniche e delle istituzioni britanniche, utilizzando un lessico appropriato. 	Geography of the British Isles and British institutions	ITALIANO ED. CIVICA

Obiettivi minimi

L'ampliamento e il consolidamento delle strutture grammaticali acquisite nel biennio e la capacità di usare le stesse in modo autonomo per una comunicazione semplice, modulata al presente, passato e futuro;

Ampliamento e consolidamento del lessico minimo indispensabile alla comunicazione/comprendione in situazioni quotidiane familiari ed esterne per trattare di sé, del proprio ambiente, ma anche di realtà più allargate usando vari registri (riferire su fatti ed episodi in conversazione o narrazione)

Studio ed utilizzo del lessico specifico del settore di indirizzo;

Capacità di leggere, capire e trarre informazioni da un testo di carattere generale o inerente alla specializzazione, arrivando a relazionare su di esso (reading comprehension);

Capacità di comprendere testi di carattere generale o inerente alla specializzazione, dialoghi orali e di rispondere a domande sugli stessi

Terzo periodo didattico (Corso Serale per Adulti)

UdA	Periodo/ore	Competenze chiave	Competenze disciplinari	Abilità/ Funzioni comunicative	Conoscenze	Discipline concorrenti
Modulo 0 <u>Grammar</u> <u>Revision</u>	Sett. /Ott. (10 ore)	1) competenza alfabetica funzionale 2) competenza multilinguistica 4) competenza digitale 5) competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare 6) competenza in materia di cittadinanza 8) competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue	<p>ABILITÀ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprendere testi orali e scritti inerenti a tematiche di interesse comune; - Produrre di testi orali e scritti per riferire fatti, descrivere situazioni, argomentare e sostenere opinioni; - Interagire in lingua straniera in maniera adeguata sia agli interlocutori sia al contesto; - Interagire in brevi conversazioni su argomenti familiari di interesse personale, d'attualità o di lavoro con strategie compensative. - Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi su tematiche note. <p>FUNZIONI COMUNICATIVE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Talking about someone's daily routine or temporary actions; - Talking about past events, experiences or habits; - Talking about arrangements or plans, making predictions, decisions, offers or promises. 	Present tenses Past tenses Future forms If clauses The passive form	ITALIANO ED. CIVICA

Modulo1 <u>Marketing</u>	Nov. (8 ore)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue	<ul style="list-style-type: none"> - Distinguere e utilizzare il lessico, espressioni e strutture tecnico-professionali; - Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti il lavoro o il settore d'indirizzo; - Produrre nella forma scritta e orale, brevi relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, su esperienze, processi e situazioni relativi al proprio settore di indirizzo; - Descrivere la differenza tra marketing e selling, utilizzando un lessico appropriato. 	The marketing mix, market segmentation, the market research	FRANCESE ITALIANO DISCIPLINE ECONOMICHE ED. CIVICA
Modulo 2 <u>Methods of Payment</u>	Dic. (7 ore)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue	<ul style="list-style-type: none"> - Distinguere e utilizzare il lessico, espressioni e strutture tecnico-professionali; - Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti il lavoro o il settore d'indirizzo; - Produrre nella forma scritta e orale, brevi relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, su esperienze, processi e situazioni relativi al proprio settore di indirizzo; - Saper parlare dei vari metodi di pagamento, utilizzando un lessico appropriato. 	Payment in foreign trade: cheque, credit card, cash	FRANCESE ITALIANO DISCIPLINE ECONOMICHE E GIURIDICHE ED. CIVICA
Modulo 3 <u>Banking</u>	Gen. / Feb. (14 ore)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue	<ul style="list-style-type: none"> - Distinguere e utilizzare il lessico, espressioni e strutture tecnico-professionali; - Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti il lavoro o il settore d'indirizzo; - Produrre nella forma scritta e orale, brevi relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, su esperienze, processi e situazioni relativi al proprio settore di indirizzo; - Saper parlare del settore bancario, utilizzando un lessico appropriato. 	Banking services, the Stock Exchange	FRANCESE ITALIANO DISCIPLINE ECONOMICHE ED. CIVICA
Modulo 4 <u>Insurance</u>	Mar. (8 ore)	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B2 del Quadro Comune	<ul style="list-style-type: none"> - Distinguere e utilizzare il lessico, espressioni e strutture tecnico-professionali; - Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti il lavoro o il 	The different forms of insurance, documents	FRANCESE ITALIANO DISCIPLINE ECONOMICHE

			Europeo di Riferimento per le Lingue	settore d'indirizzo; - Produrre nella forma scritta e orale, brevi relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, su esperienze, processi e situazioni relativi al proprio settore di indirizzo; - Saper parlare delle assicurazioni, utilizzando un lessico appropriato.		ED. CIVICA
Modulo 5 <u>Transport</u>	Apr. (8 ore)		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue	- Comprendere testi orali e scritti inerenti a tematiche di interesse comune; - Produrre di testi orali e scritti per riferire fatti, descrivere situazioni, argomentare e sostenere opinioni; - Interagire in lingua straniera in maniera adeguata sia agli interlocutori sia al contesto; - Interagire in brevi conversazioni su argomenti familiari di interesse personale, d'attualità o di lavoro con strategie compensative. - Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi su tematiche note; - Saper parlare delle diverse tipologie di trasporto.	Different types of transport	FRANCESE ITALIANO ED. CIVICA
Modulo 6 <u>Britain Past and Present</u>	Mag. / Giu. (11 ore)		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue	- Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti fatti storici, le istituzioni o l'attualità . - Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi su tematiche note. - Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato; - Saper parlare della storia della lingua inglese, dei momenti chiave della storia inglese e dell'Unione Europea, utilizzando un lessico appropriato.	English past and present; key moments in British history; the European Union	ITALIANO STORIA ED. CIVICA

Obiettivi minimi

- Perfezionamento della lingua come mezzo di interazione con ambienti e persone straniere e specialmente come strumento di lavoro: comprensione di testi/manuali tecnico/scientifici di carattere specialistico, produzione scritta di relazioni, riassunti ed esercizi di rielaborazione testuale.

- Ampliamento del lessico e degli argomenti relativi sia alla microlingua sia alla cultura e civiltà dei paesi di lingua inglese.

METODOLOGIE E STRATEGIE D'INSEGNAMENTO

- Lezione frontale
- Cooperative learning
- Dialogo costruttivo e cooperativo con gli alunni
- Esercizi applicativi guidati
- Problem solving
- Attività di recupero
- Attività di approfondimento
- Attività di laboratorio
- Role playing
- Didattica digitale
- Flipped Classroom

MODALITA' DI VALUTAZIONE

1) Verifiche scritte:

- n. 2 verifiche scritte nel primo quadrimestre e n. 2 verifiche scritte nel secondo quadrimestre

2) Verifiche orali (correzione dei compiti assegnati, accertamento delle conoscenze dei contenuti sviluppati):

- n. 2 verifiche orali nel primo quadrimestre e n. 2 verifiche orali nel secondo quadrimestre

GRIGLIE DI VALUTAZIONE PER LE PROVE SCRITTE E ORALI

PROVA SCRITTA		PROVA ORALE	
VOTO	DESCRIZIONE	VOTO	DESCRIZIONE
1-2-3	L'alunno non comprende le principali informazioni date esplicitamente. Non sa usare la morfosintassi, non conosce il lessico né l'ortografia.	1-2-3	Non riconosce le informazioni; non individua le intenzioni comunicative del parlante. Non sa usare la morfosintassi, non conosce il lessico. Non riesce a formulare frasi di senso compiuto

4-5	Riconosce globalmente il significato, ma non riesce ad operare semplici inferenze. Fa errori frequenti nell'applicazione delle conoscenze.	4-5	Comprende le principali informazioni, ma non sa operare semplici inferenze. Errori frequenti nell'applicazione delle conoscenze, che risultano lacunose e superficiali. Dà le informazioni in modo confuso e scorretto.
6	Riferisce correttamente le informazioni. Sa applicare in modo globalmente corretto le conoscenze.	6	Riconosce le informazioni e sa operare semplici inferenze. Sa applicare in modo globalmente corretto le informazioni. Ha chiaro lo scopo della comunicazione e trasmette le informazioni specifiche in modo semplice, ma sostanzialmente corretto.
7-8	Individua l'intenzione comunicativa e sa operare opportune inferenze. Sa applicare i contenuti e le procedure, pur se con qualche imprecisione, utilizzando correttamente la sintassi. Conoscenze complete e approfondite.	7-8	Riconosce le informazioni e sa operare inferenze anche complesse. Sa applicare i contenuti e le procedure pur se con qualche imprecisione utilizzando correttamente la sintassi. Fornisce tutte le indicazioni necessarie organizzandole in modo adeguato alla situazione comunicativa.
9-10	Ricerca nel testo le informazioni ed è in grado di riferirle in modo personale. Applica le procedure e le conoscenze senza errori né imprecisioni. Conoscenze complete, ampliate e personali.	9-10	Riconosce l'intenzione comunicativa del parlante, l'uso di particolari espressioni di contatto e di elementi non verbali. Applica le procedure e i contenuti senza errori né imprecisioni. Conoscenza completa, ampliata e personale. Esplicita tutti gli elementi necessari alla comprensione.

PROGRAMMAZIONE di FRANCESE
Indirizzo: Corso serale

PRIMO PERIODO

A Ud	Periodo/ ore	Competenze chiave	Competenze disciplinari	Abilità/ Funzioni comunicative	Conoscenze
1	20	competenza alfabetica funzionale	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello A1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Riconoscere le parole familiari Salutare e congedarsi Presentarsi e presentare qualcuno Dire la data	Le verbe être, les pronoms sujets, les articles définis, le pluriel des noms et des adjectifs. Les nombres de 0 à 31 Les jours de la semaine Les mois et les saisons
2.		competenza multilinguistica	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello A1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Chiedere e dare informazioni personali Descrivere il carattere Parlare della propria famiglia	Les pays et les nationalités Le caractère, la famille Les verbes du 1 ^{er} groupe ,les verbes aller, venir, avoir. Les articles indéfinis, le féminin des adjectifs ,les articles contractés, la forme négative, les adjectifs possessifs.
3	20	competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello A1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Parlare della routine giornaliera Fare acquisti, chiedere e dire il prezzo Chiedere e dire la direzione	Les parties du jour, les actions de tous les jours, les verbes pronominaux, les adjectifs interrogatifs, le pluriel des noms et des adjectifs. les verbes particuliers. Les adverbes de quantité ,les gallicismes. Les lieux de la ville, l'appartement et ses pièces, l'impératif.
4.	20	competenza in materia di cittadinanza-	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello A 1 del Quadro Comune Europeo di	Raccontare al passato, collocare nel tempo, Invitare	Les sports, les moyens de transport Les verbes pouvoir et vouloir Le passé composé, le pronom On

		za	Riferimento		
5.		competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello A1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Chiedere informazioni Esprimere desideri	Le conditionnel, Civilisation

Obiettivi minimi

Acquisire conoscenza sulle regole grammaticali fondamentali della lingua francese

SECONDO PERIODO

UdA	Periodo / ore	Competenze chiave	Competenze disciplinari	Abilità/ Funzioni comunicative	Conoscenze
0	10	competenza alfabetica funzionale competenza multilinguistica	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Riepilogo funzioni comunicative primo periodo	Riepilogo regole grammaticali primo periodo
1.	10	competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Descrivere le caratteristiche di una azienda e analizzare l'organigramma	L'entreprise
3	10		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Analizzare le parti della lettera commerciale; utilizzare e gestire i mezzi di comunicazione d'impresa.	La lettre commerciale, la communication
4.	10	competenza in materia di cittadinanza	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Introduzione al marketing: conoscere gli aspetti del marketing.	Le marketing

5.	20	competenza in materia di conoscenza e consapevolezza ed espressione culturali	Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Formulare un'offerta commerciale Fare un ordine	De l'offre à la demande	Civilisation
----	----	---	--	--	-------------------------	--------------

Obiettivi minimi

Acquisire conoscenza sui concetti fondamentali dell'impresa.

Terzo periodo +Quarta classe IPSC

UdA	Periodo/ore	Competenze chiave	Competenze disciplinari	Abilità/ Funzioni comunicative	Conoscenze	Discipline concorrenti
0	5		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello A2/B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Ripasso di strutture, lessico e funzioni comunicative precedentemente studiate.	Consolidamento strutture grammaticali: il comparativo Le futur Le conditionnel La forma passive Le pronom relatif: dont	Italiano, Educazione civica, inglese, Discipline giuridico-economiche.
1	20		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello A2/B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Descrivere le strategie del marketing Descrivere i vari tipi di trasporto e i relativi documenti	Le marketing et les 4 P. Le marketing mix. Les transports	Italiano, Educazione civica, inglese, Discipline giuridico-economiche.

2	8		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello A2/B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Descrivere i diversi tipi di assicurazioni Sottoscrivere un contratto di assicurazione	Les assurances	Italiano, Educazione civica, inglese, discipline giuridico-economiche
3	10		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello A2/B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Descrivere le caratteristiche delle banche e le varie operazioni .L'E-Banking: aprire conto online ,gestire operazioni bancarie on-line.	Les banques: renseigner sur les services bancaires Les Institutions françaises: le pouvoir législatif, exécutif et judiciaire.	Italiano, Educazione civica, inglese, Discipline giuridico-economiche
4	20		Competenze linguistico-comunicative corrispondenti almeno al Livello A2/B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	Conoscere le forme di governo francese Conoscere l'Unione Europea e le sue istituzioni	L'Union européenne et ses institutions	

Obiettivi minimi

Acquisire conoscenza sui concetti d'impresa e su argomenti di civiltà .

METODOLOGIE E STRATEGIE D'INSEGNAMENTO

- Lezione frontale
- Cooperative learning
- Dialogo costruttivo e cooperativo con gli alunni
- Esercizi applicativi guidati
- Problem solving
- Attività di recupero
- Attività di approfondimento
- Role playing
- Didattica digitale

- Flipped Classroom

MODALITA' DI VALUTAZIONE

1) Verifiche scritte:

- n. 2 verifiche scritte nel primo quadrimestre e n. 2 verifiche scritte nel secondo quadrimestre

2) Verifiche orali (correzione dei compiti assegnati, accertamento delle conoscenze dei contenuti sviluppati):

- n. 2 verifiche orali nel primo quadrimestre e n. 2 verifiche orali nel secondo quadrimestre
-

CRITERI DI VALUTAZIONE

PROVA SCRITTA		PROVA ORALE	
VOTO	DESCRIZIONE	VOTO	DESCRIZIONE
1-2-3	L'alunno non comprende le principali informazioni date esplicitamente. Non sa usare la morfosintassi, non conosce il lessico né l'ortografia.	1-2-3	Non riconosce le informazioni; non individua le intenzioni comunicative del parlante. Non sa usare la morfosintassi, non conosce il lessico. Non riesce a formulare frasi di senso compiuto
4-5	Riconosce globalmente il significato, ma non riesce ad operare semplici inferenze. Fa errori frequenti nell'applicazione delle conoscenze.	4-5	Comprende le principali informazioni, ma non sa operare semplici inferenze. Errori frequenti nell'applicazione delle conoscenze, che risultano lacunose e superficiali. Dà le informazioni in modo confuso e scorretto.
6	Riferisce correttamente le informazioni. Sa applicare in modo globalmente corretto le conoscenze.	6	Riconosce le informazioni e sa operare semplici inferenze. Sa applicare in modo globalmente corretto le informazioni. Ha chiaro lo scopo della comunicazione e trasmette le informazioni specifiche in modo semplice, ma sostanzialmente corretto
7-8	Individua l'intenzione comunicativa e sa operare opportune inferenze. Sa applicare i contenuti e le procedure, pur se con qualche imprecisione, utilizzando correttamente la sintassi. Conoscenze complete e approfondite.	7-8	Riconosce le informazioni e sa operare inferenze anche complesse. Sa applicare i contenuti e le procedure pur se con qualche imprecisione utilizzando correttamente la sintassi. Fornisce tutte le indicazioni necessarie organizzandole in modo adeguato alla situazione comunicativa.
9-10	Ricerca nel testo le informazioni ed è in grado di riferirle in modo personale. Applica le procedure e le conoscenze senza errori né imprecisioni. Conoscenze complete, ampliate e personali.	9-10	Riconosce l'intenzione comunicativa del parlante, l'uso di particolari espressioni di contatto e di elementi non verbali. Applica le procedure e i contenuti senza errori né imprecisioni. Conoscenza completa, ampliata e personale. Esplicita tutti gli elementi necessari alla comprensione